Versión en **GALEGO**

CONCURSO PÚBLICO NÚMERO 09/2026

RESOLUCIÓN DA DIRECCIÓN DO CENTRO DE INVESTIGACIÓN INTERDISCIPLINARIA EN TECNOLOXÍAS AMBIENTAIS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, DO 30 DE XULLO DE 2026, POLA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Nº 09/2026, PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL INVESTIGADOR E DE APOIO Á INVESTIGACIÓN NO MARCO DE ACTIVIDADES E PROGRAMAS DE I+D+i, QUE FIGURAN NO ANEXO DESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIA

A Universidade de Santiago de Compostela convoca concurso Público de méritos Nº 08/2026, polo procedemento ORDINARIO para contratar persoal que especificamente colabore nas liñas, actividades e proxectos de investigación que figuran no anexo desta Resolución, de acordo coas seguintes **bases**.

BASES DA CONVOCATORIA

1. NORMAS XERAIS

Este concurso réxese polo disposto no *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i,* aprobado por Consello de Goberno o 27 de setembro de 2019, modificado o 28 de outubro de 2022; no *Acordo sobre a clasificación profesional e as condicións retributivas do persoal investigador e do persoal de apoio á investigación da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobado por Consello de Goberno do 24 de xullo de 2020, modificado o 6 de xuño de 2022; nos *Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobados polo Decreto 14/2014, do 30 de xaneiro; na *Lei orgánica 2/2023, do 22 de marzo, do sistema universitario* (en diante, LOSU); *na Lei 17/2022, de 5 de setembro pola que se modifica a Lei 14/2011, de 1 de xuño, da Ciencia, Tecnoloxía e Innovación*, na *Lei 2/2015 do 29 de abril, do emprego público de Galicia,* e, supletoriamente, na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas* (en diante, LPACAP) e na *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público* (en diante, LRXSP)

2.-OBXECTO

O obxecto da presente convocatoria é a selección de persoal para colaborar nas actividades e proxectos de investigación que figuran no anexo da presente convocatoria.

O persoal contratado colaborará e traballará especifica e unicamente na actividade ou proxecto de investigación para o que é contratado, que é de carácter finalista e en todo caso non estrutural, mediante o financiamento externo a través da participación en convocatorias públicas ou privadas, subscrición de convenios, concesión de subvencións, etc., sen prexuízo do establecido na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao Servizo das administracións públicas.

A forma de provisión será a de concurso de méritos, a través da valoración dos criterios de baremación establecidos para cada praza.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

03.- REQUISITOS DOS CANDIDATOS

Para seren admitidos os aspirantes, ademais de cumprir os requisitos específicos esixidos na actividade ou proxecto de investigación para a que realicen a súa solicitude e que figuran no anexo desta convocatoria, deberán posuír no día de remate de presentación de solicitudes e mantelos ata a data de finalización do contrato, os seguintes requisitos de carácter xeral:

a) Ter nacionalidade española ou algunha outra de conformidade co artigo 52 da Lei 2/2015 do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que permita o acceso ao emprego público.

b) Estar en posesión da titulación e demais requisitos esixidos na convocatoria para cada categoría no momento do remate do prazo de solicitudes.

c) Non ter sido despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin estar na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratara de acceder á mesma categoría profesional á que pertencía.

d) No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

e) Ter cumpridos os dezaseis anos.

f) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

g) Acreditar, se é o caso, a capacitación establecida pola Orde ECC/566/2015 do 20 de marzo, ou a que a substitúa, pola que se establecen os requisitos de capacitación que debe cumprir o persoal que manexe animais empregados, criados ou subministrados con fins de experimentación e outros fins científicos, incluíndo a docencia, cando o traballo a realizar comprenda, en todo ou en parte, o uso ou manexo de animais.

h) Acreditar, no suposto de que a actividade a desenvolver implique o contacto habitual con menores de idade, a carencia de delitos sexuais mediante certificado negativo do Rexistro Central de Delincuentes Sexuais, de conformidade coa Lei orgánica 1/1996 de protección xurídica do menor ou norma que a substitúa.

4.-PROCEDEMENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través dos formularios normalizados dispoñibles na sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela, (https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_contratacion.htm).

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm A documentación complementaria presentarase electrónicamente utilizando calquera

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as copias dixitalizadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante.

O **prazo de presentación de solicitudes será de TRINTA (30) días hábiles** contados a partir do seguinte ao da publicación desta convocatoria. A solicitude irá asinada pola persoa interesada.

5.-DOCUMENTACIÓN

As solicitudes deberán ir acompañadas da documentación que se indica, que deberá ser presentada a través da Sede Electrónica:

CURRÍCULO VITAE EN FORMATO PDF DESTACANDO OS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN E QUE FIGURAN, PARA CADA PRAZA EN CONCRETO, NO ANEXO DA CONVOCATORIA.

No proceso de presentación da solicitude deberán marcar a opción de conformidade coa declaración responsable, manifestando así baixo a súa responsabilidade que cumpre os requisitos e que pode acreditalos na data fin de presentación de solicitudes.

Na valoración unicamente se considerarán aqueles requisitos e/ou méritos especificados debidamente no currículo vitae presentado (incluíndo titulacións requiridas, expedientes académicos, etc.). A Universidade poderá requirir a exhibición dos documentos orixinais xustificativos dos méritos e requisitos tanto durante o proceso de selección como para posterior sinatura dos contratos.

A inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial, de calquera dato ou información na declaración así como a non presentación da documentación cando lle sexa requirida, determinará a exclusión do proceso de selección e/ou a non formalización do contrato de traballo, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que dea lugar.

6.-ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a dirección do Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnoloxías Ambientais da USC ditará resolución no prazo de **3 días hábiles** seguintes ao remate do prazo de solicitudes, declarando aprobada a listaxe provisional de admitidos e excluídos, que se poderá consultar no taboleiro electrónico da USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm con indicación neste último caso da causa/s de exclusión.

As persoas aspirantes excluídas, disporán dun prazo de **DOUS (2) días hábiles**, contados a partir do seguinte ao da publicación da citada resolución, para poder **emendar** os defectos ou acompañar os documentos que motivaron a súa exclusión.

A emenda farase **UNICAMENTE** a través da sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_emendacontratacion.htm

As persoas aspirantes que, dentro do prazo sinalado, non emenden a exclusión ou aleguen a omisión, xustificando o dereito a seren incluídas na relación de admitidos, serán definitivamente excluídos. Esta listaxe, cuxa publicación farase efectiva no prazo de **3 días hábiles** a contar dende

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

o remate de prazo de solicitudes para presentar emendas, poderase consultar no taboleiro electrónico da USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/-listaxe.htm

Contra a exclusión definitiva poderase interpoñer recurso potestativo de reposición, no prazo dun mes, ante o/a reitor/a, ou ben recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación da mesma, perante o xulgado contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo.

O feito de figurar na listaxe de admitidos non prexulga que se lles recoñeza ás persoas interesadas a posesión dos requisitos esixidos, que terán que acreditarse no seu momento.

7.-ORGANOS DO PROCESO DE SELECCIÓN

Os órganos de selección, ao abeiro do artigo 5 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por acordo do Consello de Goberno do 27 de setembro de 2019, son a Comisión Permanente, cuxa composición e funcións se recollen no seu artigo 6, e as Comisións Especializadas de Selección.

COMISIÓNS ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación están nomeadas as comisións especializadas de selección, publicadas nos anexos coa descrición de cada praza. De conformidade co artigo 7 do Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i , están formadas por un mínimo de tres persoas investigadoras pertencentes a un corpo, escala ou categoría profesional para cuxo ingreso se requira unha titulación de nivel igual ou superior á esixida na convocatoria. O/A investigador/a principal propoñente da convocatoria presidirá a comisión. Pódense nomear suplentes de acordo cos requisitos mencionados.

2. Os seus membros deberán absterse de intervir cando concorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23.2 da LRXSP debendo facer manifestación expresa das causas que concorran.

3. A pertenza a órganos de selección será sempre a título individual e non se poderá exercer en representación ou por conta de ninguén.

4. Logo da convocatoria da persoa que actúe como presidente/a constituirase a comisión. Na sesión de constitución a comisión acordará todas as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento do proceso.

5. As comisións especializadas de selección poderán solicitar un informe a un experto externo para a valoración, que formará parte do expediente.

8.-PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

FASE I

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

A selección dos candidatos farase salvagardando os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade pola correspondente Comisión Especializada de Selección, a cal, á vista das solicitudes e currículos presentados así como dos criterios de baremación publicados, soamente valorará aqueles méritos obtidos ata a data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

As propostas das comisións especializadas de selección serán motivadas e recollerán a orde de prelación das persoas aspirantes seleccionadas. De ser o caso, e para asegurar a cobertura dos contratos, a comisión publicará así mesmo unha relación complementaria de aspirantes ordenada segundo a puntuación acadada. A vixencia das listas rematará coa finalización da actividade que deu lugar á súa elaboración.

A comisión poderá declarar deserta a selección dos contratos obxecto de convocatoria no caso de evidenciarse a inadecuación dos méritos das persoas aspirantes mediante acordo suficientemente motivado que se incluirá na correspondente acta.

FASE II

Unha vez finalizada a actuación da Comisión Especializada de Selección a persoa que actúe como secretaria presentará o expediente ao enderezo da dirección do centro/instituto.: cretus.rrhh@usc.es que conterá;

a) as solicitudes presentadas

b) actas das diferentes reunións

c) a proposta de selección e, se é o caso, a relación complementaria de persoas aspirantes ordenada pola puntuación acadada

d) os recursos, se é o caso, que se presentasen contra as actuacións da comisión

A Comisión Especializada de Selección disporá de **7 días hábiles** para elevar a proposta de contratación á Dirección do centro/instituto e publicala no taboleiro electrónico a contar desde a publicación da lista definitiva de aspirantes.

A resolución, da dirección do Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnoloxías Ambientais, de selección publicarase no taboleiro electrónico https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm no prazo máximo de **3 días hábiles** a contar desde a recepción da proposta de selección e indicará o prazo para que a persoa seleccionada formalice o contrato.

O prazo máximo para resolver a convocatoria de selección será de 1 mes a contar desde a súa publicación.

Contra a resolución de selección, que esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de 2 meses a contar desde o día seguinte á publicación no Taboleiro Electrónico da Universidade.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o/a reitor/a da Universidade de Santiago de Compostela. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Así mesmo, os actos que se deriven das diferentes convocatorias e das actuacións das comisións de selección poderán ser impugnados nos casos e na forma establecida pola LPACAP.

A interposición de recursos non interromperá o proceso de contratación.

9.-CARACTERÍSTICAS DOS CONTRATOS

O persoal contratado a través desta convocatoria dedicarase en exclusividade á realización das actividades propias do proxecto/actividade de investigación que orixinase a convocatoria, polo que a duración da contratación está vinculada directamente á propia vida do proxecto/actividade específica así como á existencia de financiación concreta derivada do mesmo.

Os contratos realizaranse de acordo co que se dispoña no anexo do contrato convocado, baixo calquera das modalidades contractuais previstas na lexislación vixente.

As persoas seleccionadas que estean en posesión dun título estranxeiro deberán entregar, **no momento de sinatura do contrato**, a solicitude para obter a declaración de equivalencia á titulación e nivel académico esixido para a convocatoria na que foron seleccionados, ou a homologación no suposto de títulos que habiliten para unha profesión regulada, de conformidade co Real decreto 889/2022, do 18 de outubro, polo que establecen as condicións e os procedementos de homologación, de declaración de equivalencia e de validación de ensinanzas universitarias de sistemas educativos estranxeiros e polo que regula o procedemento para establecer a correspondencia ao nivel do marco español de cualificacións para a educación superior dos títulos universitarios oficiais pertencentes a ordenacións académicas anteriores.

A retribución bruta dos contratos é a especificada, para cada caso concreto, no anexo da convocatoria. O contrato implicará ademais a alta no réxime xeral da Seguridade Social. Os importes contemplados poderán sufrir as variacións que establezan as normas que lles sexan de aplicación ou por causas sobrevidas non previstas inicialmente.

10.-NATUREZA DOS CONTRATOS

A contratación non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación ao cadro de persoal da Universidade de Santiago de Compostela.

11.-RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

As persoas contratadas deberán manter a confidencialidade da actividade que realicen, así como gardar sixilo de todas as cuestións e asuntos inherentes á mesma e das que sexan coñecedoras.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

12.-INCOMPATIBILIDADES

Os contratos obxecto da convocatoria quedan sometidos, en canto ao seu réxime de incompatibilidades, ao previsto na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas.

13.-CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Os criterios de baremación que se terán en conta serán os que figuran, para cada contrato en concreto, no anexo desta convocatoria.

14.-NOTIFICACIÓN ÁS PERSOAS ASPIRANTES

De acordo co artigo 9 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i,* aprobado por Consello de Goberno o 27 de setembro de 2019 , as publicacións detalladas nestas bases, así como a información doutros actos que dela se deriven, que requiran publicación, para os efectos de notificación e de cómputo de prazos, realizaranse no taboleiro electrónico da USC https://sede.usc.es/sede/publica/-taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm única notificación válida.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte a súa recepción, de conformidade cos artigos 46 e 8.2 a) da Lei da xurisdición contencioso- administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer recurso contencioso- administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Santiago de Compostela
Resolución do 24/07/2024, DOG 31/07/2024
O/a director/a do Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnoloxías Ambientais,

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Versión en **CASTELLANO**

CONCURSO PÚBLICO NÚMERO 09/2026

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCION DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN INTERDISCIPLINARIA EN TECNOLOGÍAS AMBIENTALES DE LA UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, DEL 30 DE XULLO DE 2026, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N.º 09/2026, PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR Y DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE I+D+i, QUE FIGURAN EN EL ANEXO DE ESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIO

La Universidad de Santiago de Compostela convoca concurso Público de méritos N.º 08/2026, por el procedimiento ORDINARIO, para contratar personal que específicamente colabore en las actividades y proyectos de investigación que figuran en el anexo de esta Resolución, de acuerdo con las siguientes **bases**.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1.- NORMAS GENERALES

Este concurso se rige por el dispuesto en el Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019, modificado el 28 de octubre de 2022; en el Acuerdo sobre la clasificación profesional y las condiciones retributivas del personal investigador y del personal de apoyo a la investigación de la Universidad de Santiago de Compostela, aprobado por Consejo de Gobierno de 24 de julio de 2020, modificado el 6 de junio de 2022; en los Estatutos de la Universidad de Santiago de Compostela, aprobados por el Decreto 14/2014, de 30 de enero ; en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre , de universidades, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril (en adelante, LOU); en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, Tecnología e Innovación, en la Ley 2/2015 de 29 de abril , del empleo público de Galicia, y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPACAP) y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (en adelante, LRXSP)

2.- OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es la selección de personal para colaborar en las actividades y proyectos de investigación que figuran en el anexo de la presente convocatoria.

El personal contratado colaborará y trabajará específica y únicamente en la actividad o proyecto de investigación para lo cual es contratado, que es de carácter finalista y en todo caso no estructural, mediante la financiación externa a través de la participación en convocatorias públicas o privadas, suscripción de convenios, concesión de subvenciones, etc., sin perjuicio del establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre , de incompatibilidades del personal al Servicio de las administraciones públicas.

La forma de provisión será la de concurso de méritos, a través de la valoración de los criterios de baremación establecidos para cada plaza.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

3.-REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS

Para ser admitidos los aspirantes, además de cumplir los requisitos específicos exigidos en la actividad o proyecto de investigación para la que realicen su solicitud y que figuran en el anexo de esta convocatoria, deberán poseer en el día de final de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta la fecha de finalización del contrato, los siguientes requisitos de carácter general:

a) Tener nacionalidad española o alguna otra de conformidad con el artigo 52 de la Ley 2/2015 del 29 de abril, de empleo público de Galicia, que permita el acceso al empleo público.

b) Estar en posesión de la titulación y demás requisitos exigidos en la convocatoria para cada categoría en el momento de finalización del plazo de solicitudes.

c) Non haber sido despedido mediante expediente disciplinario de ninguna Administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar en la situación de inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos o cargos públicos por resolución judicial, cuando se tratase de acceder a la misma categoría profesional a la que pertenecía.

d) En el caso de nacionales de otros estados, no estar inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido la sanción disciplinaria o equivalente que impida en el Estado de origen el acceso al empleo público en los términos anteriores.

e) Tener cumplidos dieciséis años.

f) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

g) Acreditar, sí es el caso, la capacitación establecida por la Orden ECC/566/2015 de 20 de marzo, o la que la sustituya, por la que se establecen los requisitos de capacitación que debe cumplir el personal que maneje animales empleados, criados o suministrados con fines de experimentación y otros fines científicos, incluyendo la docencia, cuando el trabajo a realizar comprenda, en todo o en parte, el uso o manejo de animales.

h) Acreditar, en el supuesto de que la actividad a desarrollar implique el contacto habitual con menores de edad, la carencia de delitos sexuales mediante certificado negativo del Registro Central de Delincuente Sexuales, de conformidad con la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor o norma que la sustituya.

4.- PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presentación de las solicitudes se realizará únicamente por medios electrónicos a través de los formularios normalizados disponibles en la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela, (https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_contratacion.htm)

Para la presentación de las solicitudes podrá emplearse cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm La

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

documentación complementaria se presentará electrónicamente utilizando cualquier procedimiento de copia digitalizada del documento original. En este caso, las copias digitalizadas garantizarán la fidelidad con el original bajo la responsabilidad de la persona solicitante.

El **plazo de presentación de solicitudes será de TREINTA (30) días hábiles** contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria. La solicitud irá firmada por la persona interesada.

5.-DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se indica, que deberá ser presentada a través de la Sede Electrónica:

CURRÍCULO VITAE EN FORMATO PDF DESTACANDO LOS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN Y QUE FIGURAN, PARA CADA PLAZA EN CONCRETO, EN EL ANEXO DE LA CONVOCATORIA.

En el proceso de presentación de la solicitud deberán marcar la opción de conformidad con la declaración responsable, manifestando así bajo su responsabilidad que cumple los requisitos y que puede acreditarlos en la fecha fin de presentación de solicitudes.

En la valoración únicamente se considerarán aquellos requisitos y/o méritos especificados debidamente en el currículo vitae presentado (incluyendo titulaciones requeridas, expedientes académicos, etc.). La Universidad podrá requerir la exhibición de los documentos originales justificativos de los méritos y requisitos tanto durante el proceso de selección como para posterior firma de los contratos.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, de cualquiera dato o información en la declaración, así como la no presentación de la documentación cuando le sea requerida, determinará la exclusión del proceso de selección y/o la no formalización del contrato de trabajo, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que dé lugar.

6.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la dirección del Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnologías Ambientales de la USC dictará resolución en el plazo de **3 días hábiles** siguientes al final del plazo de solicitudes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, que podrá consultar en el tablón electrónico de la USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm con indicación en este último caso de la causa/s de exclusión.

Las personas aspirantes excluidas, dispondrán de un plazo de **DOS (2) días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la citada resolución, para poder **enmendar** los defectos o acompañar los documentos que motivaron su exclusión.

La enmienda se hará **ÚNICAMENTE** a través de la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela. https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_emendacontratacion.htm

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Las personas aspirantes que, dentro del plazo señalado, no enmienden la exclusión o aleguen la omisión, justificando el derecho a ser incluidas en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos. Esta lista, cuya publicación se hará efectiva en el plazo de **3 días hábiles** a contar desde la finalización del plazo de solicitudes para presentar enmiendas, se podrá consultar en el tablón electrónico de la USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm

Contra la exclusión definitiva se podrá interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, ante el/la rector/a, o bien recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la misma, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Santiago de Compostela.

El hecho de figurar en la lista de admitidos no prejuzga que se les reconozca a las personas interesadas la posesión de los requisitos exigidos, que tendrán que acreditarse en su momento.

7.- ÓRGANOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Los órganos de selección, al amparo del artículo 5 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de septiembre de 2019, son la Comisión Permanente, cuya composición y funciones se recogen en su artículo 6, y las Comisiones Especializadas de Selección.

COMISIONES ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación están nominadas las comisiones especializadas de selección, publicadas nos anexos con la descripción de cada plaza. De conformidad con el artículo 7 del Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i, están formadas por un mínimo de tres personas investigadoras pertenecientes a un cuerpo, escala o categoría profesional para el ingreso en el que se requiera una titulación de nivel igual o superior a la exigida en la convocatoria. El/la investigador/a principal proponedor de la convocatoria presidirá la comisión. Se pueden nombrar suplentes de acuerdo con los requisitos mencionados.

2. Sus miembros deberán abstenerse de intervenir cuándo concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23.2 de la LRXSP debiendo hacer manifestación expresa de las causas que concurran.

3. La pertenencia a órganos de selección será siempre a título individual y no se podrá ejercer en representación o por cuenta de nadie.

4. Después de la convocatoria de la persona que actúe como presidente/a, se constituirá la comisión. En la sesión de constitución a comisión acordará todas las decisiones que le correspondan para lo correcto desarrollo del proceso.

5. Las comisiones especializadas de selección podrán solicitar un informe experto externo para la valoración que formará parte del expediente.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

8.-PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

FASE I

La selección de los candidatos se hará salvaguardando los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad por la correspondiente Comisión especializada de selección, la cual, a la vista de las solicitudes y currículos presentados, así como de los criterios de baremación publicados, solamente valorará aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Las propuestas de las comisiones especializadas de selección serán motivadas y recogerán el orden de prelación de las personas aspirantes seleccionadas. De ser el caso, y para asegurar la cobertura de los contratos, la comisión publicará asimismo una relación complementaria de aspirantes ordenada segundo la puntuación obtenida. La vigencia de las listas finalizará con la finalización de la actividad que dio lugar a su elaboración.

La comisión podrá declarar desierta la selección de los contratos objeto de convocatoria en el caso de evidenciarse la inadecuación de los méritos de las personas aspirantes mediante acuerdo suficientemente motivado que se incluirá en la correspondiente acta.

FASE II

Una vez finalizada la actuación de la comisión especializada de selección la persona que actúe como secretaria presentará el expediente en la dirección del Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnologías Ambientales: cretus.rrhh@usc.es que contendrá;

a) Las solicitudes presentadas

b) actas de las diferentes reuniones

c) la propuesta de selección y, si es el caso, la relación complementaria de personas aspirantes ordenada por la puntuación obtenida

d) los recursos, si es el caso, que se presentasen contra las actuaciones de la comisión

La comisión especializada de selección dispondrá de **7 días hábiles** para elevar la propuesta de contratación a la dirección del centro/instituto y publicarla en el tablón electrónico a contar desde la publicación de la lista definitiva de aspirantes.

La resolución de selección, de la dirección del Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnologías Ambientales, se publicará en el tablón electrónico https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm en el plazo máximo de **3 días hábiles** a contar desde la recepción de la propuesta de selección e indicará el plazo para la persona seleccionada formalice el contrato.

El plazo máximo para resolver la convocatoria de selección será de 1 mes a contar desde su publicación.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Contra la resolución de selección, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Santiago de Compostela en el plazo de 2 meses a contar desde el día siguiente a la publicación en el Tablón Electrónico de la Universidad.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el/la rector/a de la Universidad de Santiago de Compostela. En este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Asimismo, los actos que se deriven de las diferentes convocatorias y de las actuaciones de las comisiones de selección podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecida por la LPACAP.

La interposición de recursos no interrumpirá el proceso de contratación.

9.-CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS

El personal contratado a través de esta convocatoria se dedicará en exclusividad a la realización de las actividades propias del proyecto/actividad de investigación que originase la convocatoria, por lo que la duración de la contratación está vinculada directamente a la propia vida del proyecto/actividad específica, así como a la existencia de financiación concreta derivada del mismo.

Los contratos se realizarán de acuerdo con lo que se disponga en el anexo del contrato convocado, bajo cualquiera de las modalidades previstas en la legislación vigente.

Las personas seleccionadas que estén en posesión de un título extranjero deberán entregar, **en el momento de firma del contrato**, la solicitud para obtener la declaración de equivalencia a la titulación y nivel académica exigido para la convocatoria en la que fueron seleccionados, o la homologación en el supuesto de títulos que habiliten para una profesión regulada, de conformidad con el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre , por lo que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia la titulación y nivel académica universitario oficial y para la validación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de calificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitectura, Ingeniería, Licenciatura, Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica y Diplomatura.

La retribución bruta de los contratos es la especificada, para cada caso concreto, en el anexo de la convocatoria. El contrato implicará además el alta en el régimen general de la Seguridad Social. Los importes contemplados podrán sufrir las variaciones que establezcan las normas que les sean de aplicación o por causas sobrevenidas no previstas inicialmente.

10.- NATURALEZA DE LOS CONTRATOS

La contratación no implica ningún compromiso en cuanto a la posterior incorporación a la plantilla de personal de la Universidad de Santiago de Compostela.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

11.- RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

Las personas contratadas deberán mantener la confidencialidad de la actividad que realicen, así como guardar sigilo de todas las cuestiones y asuntos inherentes a la misma y de las que sea conocedor.

12.- INCOMPATIBILIDADES

Los contratos objeto de la convocatoria quedan sometidos, en cuanto a su régimen de incompatibilidades, a lo previsto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

13.-CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Los criterios de baremación que se tendrán en cuenta serán los que figuran, para cada contrato en concreto, en el anexo de esta convocatoria.

14- NOTIFICACIÓN A LAS PERSONAS ASPIRANTES

De acuerdo con el artículo 9 del Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019 , las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que de ella se deriven, que requieran publicación, a los efectos de notificación y de cómputo de plazos, se realizarán en el tablón electrónico de la USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm única notificación válida.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela/Lugo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente su recepción, de conformidad con los artículos 46 y 8.2 la) de la Ley de la jurisdicción contencioso-administrativa, aprobada por Ley 29/1998, de 13 de julio.

No obstante, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el órgano que lo dictó. En este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Santiago de Compostela
Resolución del 24/07/2024, DOG 31/07/2024
El/La director/a del Centro de Investigación Interdisciplinaria en Tecnologías Ambientales,

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

English VERSION

PUBLIC CALL FOR TENDERS NUMBER 09/2026

RESOLUTION OF THE GALICIAN CENTRE FOR INTERDISCIPLINARY RESEARCH IN ENVIRONMENTAL TECHNOLOGIES MANAGEMENT OF THE UNIVERSITY OF SANTIAGO DE COMPOSTELA, OF 30 JULY 2026, BY WHICH PUBLIC MERIT-BASED COMPETITION WITH REFERNCE CODE Nº 09/2026 IS SUMMONED, FOR THE RECRUITMENT OF RESEARCH AND RESEARCH SUPPORT STAFF IN THE FRAMEWORK OF R+D+i ACTIVITIES AND PROGRAMMES, AS LISTED IN THE ANNEXE TO THIS RESOLUTION THROUGH THE ORDINARY PROCEDURE.

The University of Santiago de Compostela publishes the Open Call No. 08/2026, within an ORDINARY procedure, for the recruitment of temporary staff who will specifically collaborate in research activities and projects, set out in the Annex to this Resolution, in accordance with the following **requirements**.

RULES OF THE CALL

1. - GENERAL RULES

This call is governed by the regulation laid down in the Regulation for the selection of research staff and research support within the framework of R+D+i activities and projects, approved by the Governing Council , September 27, 2019 amended on October 28,2022; following the Agreement on the professional classification and remuneration conditions of the research staff and research support staff of the University of Santiago de Compostela, approved by the Governing Council on July 24, 2020, as amended on 6 June 2022; in the Statutes of the University of Santiago de Compostela, approved by Decree 14/2014, January 30;in the Organic Law 6/2001, December 21 , on universities, modified by the Organic Law 4/2007, April 12 (hereinafter, LOU); in Law 14/2011, June 1, on Science, Technology and Innovation, in Law 2/2015 April 29, on public employment in Galicia, and, additionally, in Law 39/2015, October 1, on the common administrative procedure of public administrations (hereinafter, LPACAP) and in Law 40/2015, October 1, on the legal regime of the public sector (hereinafter, LRXSP).

2.- OBJECTIVE

The objective of this call is the recruitment of staff to collaborate in research activities and projects set out in the Annex to this call.

The hired staff will collaborate and work specifically and exclusively on the research activity or project for which they are hired, which is of a purpose-oriented nature and in any case, non-structural, and by means of external financing through participation in public or private calls, execution of agreements, grants, etc.

The selection process will be merit based, through the evaluation of the criteria required for each position.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

3.- CANDIDATE REQUIREMENTS

In order for applicants to be accepted, in addition to meet the specific requirements of the research activity or project to which they are applying for and which appear in the Annex to this call, they must meet on the deadline day for applications and until the termination of the contract, the following general requirements:

a) Be Spanish or a national from any other Member State of the European Union in accordance with Article 52 of the Law 2/2015, 29 April, of public employment in Galicia, which allows access to public employment.

b) To have the valid qualification/qualifications stipulated in the call for each category at the time of the deadline for handing in applications.

c) To not be separated, by means of a disciplinary record, of the service of any public administration nor be prevented from performing public functions.

d) Nationals from countries not members of the European Union, or not included in the scope of application of international treaties signed by the European Union and ratified by Spain to which the free movement of workers applies, cannot have been separated, by means of a disciplinary record, from the service of any public administration nor have been prevented from performing public functions.

e) Be over the age of 16.

f) To not suffer from illness or be affected physically or mentally in such a way that is incompatible with the performance of the corresponding functions.

g) To certify, if the case need be, the possession of the skills established under the Order ECC/566/2015, 20 March 20, or whichever is valid at the moment, which are necessary for carrying out the job of handling the animals used in, bred for or supplied for experimental uses and other scientific ends, including teaching when the work undertaken requires, in part or in whole, the use or handling of animals.

h) To certify, in the event that the job involves continued contact with minors, the absence of sexual crimes by means of a certificate from the Central Register of Sexual Delinquency, under the Organic Law 1/1996 of legal protection of minors or whichever norm might substitute it.

4.- APPLICATION PROCEDURE

Applications can only be submitted electronically by means of standard forms which are available on the website of the University (https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_contratacion.htm)

To submit the applications, candidates may use any identification and signature accepted by the electronic office of the University https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm Complementary documentation shall be presented electronically using any digitized copy procedure of the

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

original document. In this case, digitized copies will guarantee the authenticity of the original under the responsibility of the applicant.

The deadline for submitting applications will be **THIRTY (30) working days** starting from the day after the publication of this call. The application shall be signed by the interested party.

5.-DOCUMENTATION

Applications shall be accompanied by the following documentation, which shall be presented through the electronic office of the University:

CURRICULUM VITAE IN PDF FORMAT HIGHLIGHTING THE MERITS THAT ARE ESTABLISHED AS EVALUATION CRITERIA AND THAT APPEAR, FOR EACH SPECIFIC POSITION, IN THE ANNEX TO THE CALL.

In the process of submitting the application, the box for with the declaration of responsibility must be checked, so stating under their responsibility that they meet the requirements and that they can prove them on the deadline date of submission of applications.

In the evaluation, only those requirements and/or merits duly specified in the curriculum vitae presented (including required degrees, academic records, etc.) will be considered. The University may require the presentation of the original documents justifying the merits and requirements both during the selection process and for the subsequent signing of the contracts.

The inaccuracy, falseness or omission of any essential information in the declaration, as well as not presenting documentation when required, will make the candidate non eligible and will pr event the work contract from being signed, without prejudice of any penal, legal or administrat ive responsibilities.

6.- ADMISSION OF CANDIDATES

Following the deadline for submitting applications, the Direction of the Centre for Interdisciplinary Research in Environmental Technologies will issue a resolution, declaring approved the provisional list of accepted and excluded applications, which will be available on the following electronic address https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro-/anunciosTema/0/40/listaxe.htm indicating in the latter case the cause/s of exclusion.

Excluded applicants will have a period of **two (2) working days**, from the day after the publication of the aforementioned resolution, in order to amend the errors or attach the documents that led to their exclusion.

Correction will be made **ONLY** through the electronic site of the University of Santiago de Compostela. https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/CRETUS_emendacontratacion.htm

Applicants who, within the prescribed period, do not amend the reason for exclusion or make note of the omission justifying the right to be included in the list of accepted, will be definitively excluded. This list, whose posting will be effective following **3 working days** from

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

the deadline for admission of candidates, will be available on the following electronic address https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/-listaxe.htm

Against the definitive exclusion: i) an administrative reconsideration appeal may be presented within one month, addressed to the Rector, or ii) a contentious-administrative appeal within two months, from the publication day of the same, by means of the Contentious-Administrative Court of Santiago de Compostela.

The fact of being included in the list of accepted applicants does not prevent them from meeting the requirements needed, which must be accredited in due time.

7.- THE SELECTION COMMITTEE

The selection committee, under Article 5 of the Regulation of selection of research personnel and assistant research personnel within the framework of I+D+i activities and programs, approved by the Governing Council of the University, 27 September 2019, consists of the Permanent Committee, whose members and functions appear in Article 6, and of the Special Selection Committees.

SPECIAL SELECTION COMMITTEES

1. For each call for tender, a special selection committee will be appointed, posted in the annexes with the description of each position. In compliance with Article 7 of the *Regulation of selection of research personnel and assistant research personnel within the framework of I+D+I,* these shall be formed by a minimum of three research personnel pertaining to the specific position to be filled, requiring a degree of the same level or higher than that which is mandatory in the call. The main researcher proposing this call will preside over the committee. Alternates, with the same above-mentioned qualifications, may also be appointed.

2. Members of the committee shall refrain from intervening, notifying the Manager of the University, when there are circumstances foreseen in article 23 of Law 40/2015 of 1 October, related to regulations of the public sector.

3. In compliance with Article 59 of the Law 2/2015, 29 April of public employment, the following personnel shall be able to form part of these committees: from an election process or political appointment, an intern public employee and temporary personnel.

4. Forming part of the selection committee is not transferable to another person and, therefore, cannot be carried out in representation of or by anyone else.

5. After the call of the president, the committee will be constituted. In this session, the committee will agree on all the decisions that apply for the proper development of the procedure.

6. Selection committees may request an external expert opinion which will be incorporated in the record.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

8.- SELECTION PROCEDURE

PHASE I

The selection of candidates will be carried out safeguarding all constitutional principles of equality, merit and capacity by the corresponding special selection committee, which, in view of the applications and curriculums presented, as well as the published evaluating criteria, will only evaluate those merits obtained before the deadline for handing in applications.

The special selection committee's proposals will be reasoned out and will place the candidates in order on a scale of merit. The committee will also publish a complementary list of candidates in order of their achieved score or rating. The validity of these lists will expire when the activity under contract has finished.

The selection committee, if the merits of the applicants are evidenced to be inadequate to the profile object of the call, may declare the reasoned non-awarding of the summoned position.

PHASE II

Once the special selection committee has finished its work, the person acting as secretary will submit the dossier in Centre for Interdisciplinary Research in Environmental Technologies mail : cretus.rrhh@usc.es which will contain:

a) The applications presented

b) in the minutes of the various meetings

c) the selection proposal and, if applicable, the complementary relationship of the candidates in order in compliance with their scores

d) the appeals, if applicable, presented challenging the committee's activities.

The special selection committee will have **7 working days** in order to put forward a proposal for contract to the direction of the centre/institute and post it on the electronic bulletin board following the publication of the definitive list of candidates.

An award resolution will be published and be available on the following electronic address https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm within **3 working days** at most following the reception of the selection proposal and will indicate the time allotted the candidate selected to formalize her/his contract.

The maximum time allotted for resolving the selection call will be 1 month following its publication.

The candidates involved in this process may file an administrative appeal against the selection resolution before the court of administrative appeals in Santiago de Compostela within 2 months the day after the publication on the electronic bulletin board.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

However, interested parties may lodge an appeal for reversal within a period of one month with the Rector of the University of Santiago de Compostela. In this case, the aforementioned contentious-administrative appeal may not be lodged until an express or presumed resolution of the administrative appeal for reconsideration has been handed down, in accordance with articles 123 and 124 of the LPACAP.

Likewise, the proceedings which issue forth from the various calls of the selection committees may also be challenged following the instructions contained in the LPACAP.

Any filing of appeals will not interfere with the process of initiating the contract.

9.- FEATURES OF THE CONTRACTS

The staff recruited through this call will be exclusively dedicated to carrying out activities specific to the research project/activity that led to the call, so that the term of employment is directly linked to the life of the specific project/activity, as well as to the specific financing derived therefrom.

Contracts will be made in accordance with the provisions of the contract as stated in the annex to the call, under any of the modalities provided for in the current legislation.

Those selected who are in possession of a foreign degree must submit, **at the time of signing the contract,** an application form of equivalence of the degree and the academic level required for the open call, in which they were selected, or the homologation in the case of degrees that enable a regulated profession, in accordance with Royal Decree 967/2014, November 21, which establishes the requirements and the procedure for the homologation and certificate of equivalence and official university academic ranking and the validation of foreign studies of higher education, and the procedure to determine the equivalent level in the Spanish framework of qualifications for higher education in official degrees of Architecture, Engineering, Technical Architecture, Technical Engineering and Diplomas.

The gross remuneration of contracts is specified for each case in the Annex to the call. The contract will also require the registration in the General Social Security Scheme. The amounts referred to may be subject to changes established by the regulations applicable to them or by unexpected causes not initially foreseen.

10.- THE NATURE OF THE CONTRACT

The recruitment does not imply any commitment regarding the subsequent incorporation to the staff of the University of Santiago de Compostela.

11.- SUBSIDIARY LIABILITY

The hired staff shall keep in secret and confidentiality the activity they carry out, as well as all issues and matters inherent to it and of which they are aware.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

12.- INCOMPATIBILITIES

Contracts of the call are subject, in terms of incompatibilities, to the provisions of Law 53/1984, of 26 December, on incompatibilities of staff employed in Public Administrations.

13.- ASSESSMENT CRITERIA

Assessment criteria to be taken into account shall be those set out for each specific contract in the Annex to this call.

14-NOTIFICATION TO APPLICANTS

In accordance with article 9 of the Regulation for the selection of research and research support staff within the framework of R + D + i activities and programs, approved by the Governing Council September 27, 2019, the detailed publications, as well as information from the other acts that derive therefrom, which require publication, for the purposes of notification and calculation of deadlines, will be made on the electronic board of the USC https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm

This is the only valid means of notification.

Against the present resolution, once the administrative route is exhausted, a contentious-administrative appeal may be filed before the Contentious-Administrative Court of Santiago de Compostela / Lugo within two months from the day following it being received, in accordance with articles 46 and 8.2 a) on the Law of contentious-administrative jurisdiction, approved by Law 29/1998, 13 July.

However, interested parties may lodge an administrative reconsideration appeal, within a period of one month, before the issuing body. In this case, the abovementioned contentious-administrative appeal cannot be filed, until the administrative reconsideration appeal has been expressly or implicitly resolved, under the protection of articles 123 and 124 LPACAP.

Santiago de Compostela

Resolution 24/07/2024, DOG 31/07/2024

The Director of the Centre for Interdisciplinary Research in Environmental Technologies

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Inicio ANEXO GALEGO

Nº solicitude: 2026/C09M01 **REFERENCIA DA PRAZA:** 2022-LU051

DATOS DA ACTIVIDADE/PROXECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA O QUE PRESTARÁ SERVIZOS	
Denominación	Liña de investigación: L1 Xestión Tecnolóxica e Comunicación, do programa estrutural de investigación do Centro Interdisciplinar de investigación en Tecnoloxías Ambientais (CRETUS)
Centro de Traballo	Centro de Investigación Interdisciplinar en Tecnoloxías Ambientais (CRETUS)
Investigador principal	Gumersindo Feijoo Costa
Membros da Comisión Especializada de Selección	Presidente/a: Gumersindo Feijoo Costa Secretario/a: Sarah Fiol López Vocal: Sonia Suárez Martínez
CARACTERÍSTICAS DO/S CONTRATOS	
Tipo de contrato	Contrato de actividades científico-técnicas
Número de prazas	1
Traballo a realizar	Promoción e xestión de proxectos no Centro Singular Cretus
Funcións a realizar	Promoción das capacidades científicas e tecnolóxicas dos/as investigadores/as vinculados/as ao Centro no contorno científico e industrial, tanto nacional como internacional. Identificación de oportunidades de financiamento, incluíndo convocatorias competitivas, así como contratos e convenios (con entidades públicas e privadas). Participación activa na solicitude de proxectos (busca de socios, redacción de propostas, elaboración de orzamentos, etc.), especialmente a nivel europeo ou en convocatorias de colaboración público-privada. Apoio na execución e no proceso de xustificación de proxectos coordinados e axudas estratéxicas do centro
Retribución bruta mensual	2.795,98 € € Aplicarase o prorrateo das pagas extraordinarias en 12 mensualidades
Duración do contrato*	Indefinido
Data de inicio prevista**	A partir do día seguinte á data de resolución da praza ofertada
Xornada laboral	Tempo completo 100% (35 horas semanais) Lu – Xo 9:00 – 14:30 e 15:30 – 17:30; Ve 9 – 14:00
Categoría laboral	Técnico Superior de Xestión
REQUISITOS E MÉRITOS DOS CANDIDATOS/AS	
TITULACIÓN REQUERIDA	
Grao, licenciado, arquitecto, enxeñeiro ou equivalentes	
MÉRITOS A VALORAR	

Ítems	Concepto do Ítem	Puntos
nº 1	Grao no ámbito das tecnoloxías ambientais	15
nº 2	Máster no ámbito das tecnoloxías ambientais	10
nº 3	Nivel de inglés C1 ou equivalente	5
nº 4	Experiencia profesional acreditable en redacción e xestión de proxectos de I+D+i nun contorno científico-tecnolóxico e en consorcios europeos ou público-privados	25
nº 5	Experiencia profesional acreditable en transferencia de tecnoloxía (financiamento, vixilancia tecnolóxica, propiedade intelectual, etc.)	15
Nº 6	Formación acreditable del sistema de financiación de la I+D+i a nivel nacional e internacional (organismos, programas, fuentes de información, etc.)	10
Nº 7	Entrevista persoal. A entrevista realizarase unicamente ás 5 persoas candidatas con maior puntación que na suma do resto dos méritos acaden un mínimo de 50 puntos	20

*A duración do contrato pode modificarse segundo a data de finalización e/ou a duración da actividade/proxecto de investigación. ** A data prevista de inicio pode modificarse dependendo da data da decisión de adxudicar o contrato.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at: https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Inicio ANEXO CASTELLANO

Nº solicitud: 2026/C09M01 **REFERENCIA DE LA PLAZA:** 2022-LU051

DATOS DE LA ACTIVIDAD/PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL QUE PRESTARÁ SERVICIOS	
Denominación	Línea de investigación L1 Gestión Tecnológica y Comunicación del programa estructural de investigación del Centro Interdisciplinar de Investigación en Tecnologías Ambientales (CRETUS).
Centro de Trabajo	Centro de Investigación Interdisciplinar en Tecnologías Ambientales (CRETUS)
Investigador principal	Gumersindo Feijoo Costa
Miembros de la Comisión Especializada de Selección	Presidente: Gumersindo Feijoo Costa. Secretaria: Sarah Fiol López. Vocal: Sonia Suárez Martínez.
CARACTERÍSTICAS DEL(LOS) CONTRATO(S)	
Tipo de contrato	Contrato de actividades científico-técnicas.
Número de plazas	1
Trabajo a realizar	Promoción y gestión de proyectos en el Centro Singular CRETUS.
Funciones a realizar	Promoción de las capacidades científicas y tecnológicas del personal investigador vinculado al Centro en el ámbito científico e industrial, tanto a nivel nacional como internacional. Identificación de oportunidades de financiación, incluyendo convocatorias competitivas, así como contratos y convenios con entidades públicas y privadas. Participación activa en la preparación y presentación de solicitudes de proyectos (búsqueda de socios, redacción de propuestas, elaboración de presupuestos, etc.), especialmente en programas europeos o en convocatorias de colaboración público-privada. Apoyo a la ejecución y al proceso de justificación de proyectos coordinados y de las ayudas estratégicas del Centro.
Retribución bruta mensual	2.795,98 € Se aplicará prorrateo de las pagas extraordinarias en 12 mensualidades
Duración del contrato*	Indefinida
Fecha de inicio prevista**	A partir del día siguiente a la fecha de resolución de la plaza ofertada
Jornada laboral	Tiempo completo (35 h/semana). Lu – Jue 9:00 – 14:30 e 15:30 – 17:30; V 9 – 14:00
Categoría laboral	Técnico Superior de Gestión.
REQUISITOS Y MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS	
TITULACIÓN REQUERIDA	
Grado, Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería o titulación equivalente.	
MÉRITOS A VALORAR	

Ítems	Concepto del objeto	Puntos
1	Grado en el ámbito de las tecnologías ambientales	15
2	Máster en el ámbito de las tecnologías ambientales	10
3	Nivel de inglés C1 o equivalente	5
4	Experiencia profesional acreditable en redacción y gestión de proyectos de I+D+i en entornos científico-tecnológicos y consorcios europeos o público-privados	25
5	Experiencia profesional acreditable en transferencia de tecnología (financiación, vigilancia tecnológica, propiedad intelectual, etc.)	15
6	Formación acreditable en el sistema de financiación de la I+D+i a nivel nacional e internacional (organismos, programas, fuentes de información, etc.)	10
7	Entrevista personal (solo para las 5 personas candidatas con mayor puntuación que alcancen al menos 50 puntos en el resto de méritos)	20

*La duración del contrato puede modificarse en función de la fecha de finalización y/o de la duración de la actividad/proyecto de investigación. **
La fecha de inicio prevista puede modificarse en función de la fecha de la decisión de adjudicar el contrato.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Start ENGLISH ANNEX

Application no: 2026/C09M01 **POST REFERENCE:** 2022-LU051

DETAILS OF THE ACTIVITY/RESEARCH PROJECTS	
Title	Research Line L1 – Technology Management and Communication, within the Structural Research Programme of the Interdisciplinary Research Centre in Environmental Technologies (CRETUS).
Work Centre	CRETUS
Principal Investigator	Gumersindo Feijoo Costa
Members of the Specialised Selection Committee	Chair: Gumersindo Feijoo Costa Secretary: Sarah Fiol López Member: Sonia Suárez Martínez
CHARACTERISTICS OF THE CONTRACT(S)	
Type of contract	Scientific and Technical Activities Contract
Number of positions	1
Work to be performed	Promotion and projects management at the CRETUS Singular Centre.
Functions to be performed	Promote the scientific and technological capabilities of researchers affiliated with the Centre within the national and international scientific and industrial communities. Identify funding opportunities, including competitive funding calls, research contracts and collaboration agreements with public and private organisations. Actively contribute to the preparation and submission of research proposals by identifying partners, drafting proposals, preparing budgets and carrying out related tasks, particularly for European programmes and public-private collaborative calls. Provide support during the implementation and reporting of coordinated projects and strategic grants managed by the Centre.
Gross monthly salary	€2,795.98. The extraordinary payments will be prorated and paid in 12 monthly instalments.
Contract duration*	Indefinite
Expected start date**	From the day after the date of resolution of the position
Workday	Full-time 10% (35 hours per week) Monday–Thursday: 09:00–14:30 and 15:30–17:30. Friday: 09:00–14:00.
Employment Category	Senior Management Technician
REQUIREMENTS AND MERITS OF CANDIDATES	
REQUIRED QUALIFICATION	
Bachelor's Degree, Licenciatura, Architecture, Engineering or an equivalent university degree.	
CRITERIA FOR EVALUATION	

Items	Item Concept	Points
1	Bachelor's degree in Environmental Technologies or a closely related field	15
2	Master's degree in Environmental Technologies or a closely related field	10
3	English language proficiency at C1 level or equivalent	5
4	Proven professional experience in the preparation and management of R&D&I projects within scientific and technological environments, including European and public-private collaborative projects	25
5	Proven professional experience in knowledge and technology transfer (financing, technology watch, intellectual property, etc.)	15
6	Accredited training in national and international R&D&I funding systems (funding agencies, programmes, funding opportunities, information sources, etc.)	10
7	Personal interview. Only the five highest-ranked applicants who obtain at least 50 points from the previous assessment criteria will be invited to the interview.	20

*The duration of the contract may be modified depending on the date of termination and/or the duration of the research activity/project. ** The expected start date may be modified depending on the date of the decision to award the contract.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

*The duration of the contract may be modified depending on the date of termination and/or the duration of the research activity/project. ** The expected start date may be modified depending on the date of the decision to award the contract.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page
CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: GUMERSINDO FEIJOO COSTA,
NIF ***5267**, 30/07/2026 12:33:32.

CSV: 14E2-F5D3-4D49-9C6D

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:
https://sede.usc.es/csv/14E2-F5D3-4D49-9C6D
Ver detalle da sinatura na derradeira páxina/Ver detalle de la firma en la última página/See detail of the signature on the last page